

京橋法人会会議室利用申込書

(申請者) (申請日) 年 月 日

団体名
申込者氏名
申込者住所
連絡先電話番号
連絡先FAX番号

申込区分	法人会会員 / 一般
会議名称	※一階エレベータ前電子掲示板に表示する名称も兼ねます。
利用月日	年 月 日 (曜日)
利用時間	午前 (午前9時30分～12時30分)
	午後 (午後1時00分～午後5時)
	終日 (午前9時30分～午後5時)
付帯設備	利用設備に○をお願いします。(無料) 無線マイク()本 有線マイク()本 ※マイクは各2本 計4本迄 プロジェクタ DVDプレイヤー
支払方法	お振込による支払のみとさせて頂いております。 ※当日、振込先を記載した請求書を発行させて頂きます。

下記には記入しないでください。

事務局記載欄	利用料金	円
--------	------	---

〒104-0043

東京都中央区湊1-13-1

TEL 3523-2030 FAX 3523-2033

公益社団法人 京 橋 法 人 会

上記のとおり利用を申込みします。